

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета
МАУ ДО «Детская школа искусств №10
имени А.И. Хачатуряна»
Протокол № 1/24 от «27» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ДО
«Детская школа искусств №10
имени А.И. Хачатуряна»
А.Н. Мясоедов
«27» августа 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и формах проведения
итоговой аттестации обучающихся,
освоивших дополнительные общеразвивающие
программы в области искусств
в МАУ ДО «Детская школа искусств №10 имени А.И. Хачатуряна»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и формы проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в области искусств (далее - выпускники), в том числе порядок формирования и функции экзаменационных и апелляционных комиссий, порядок подачи и рассмотрения апелляций, порядок повторного прохождения итоговой аттестации в МАУ ДО «Детская школа искусств №10 имени А.И. Хачатуряна» (далее - ДШИ №10 имени А.И. Хачатуряна), разработано в соответствии:

- со статьёй 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

комиссий.

2. Итоговая аттестация выпускников представляет собой форму контроля (оценки) освоения выпускниками дополнительных общеразвивающих программ в области искусств.

3. Итоговая аттестация определяет уровень и качество освоения выпускниками образовательной программы.

4. Итоговая аттестация проводится для всех выпускников ДШИ №10 имени А.И. Хачатуряна, освоивших ДОП в области искусств в полном объёме.

II. Формы проведения итоговой аттестации

1. Итоговая аттестация проводится по завершении учебных занятий по предметам музыкальный инструмент и сольное пение в форме академического концерта; по учебным предметам теоретического цикла в форме зачетов, по предмету композиция станковая в форме защиты и обсуждения итоговой работы.

2. Виды итоговой аттестации определены требованиями по конкретной

дополнительной общеразвивающей программе.

III. Организация проведения итоговой аттестации

1. Итоговая аттестация организуется и проводится образовательным учреждением самостоятельно.
2. Для организации и проведения итоговой аттестации в образовательном учреждении ежегодно создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.
3. Экзаменационные комиссии определяют соответствие уровня освоения выпускниками дополнительных общеразвивающих программ.
4. Экзаменационная комиссия формируется приказом руководителя образовательного учреждения из числа преподавателей данного образовательного учреждения, участвующих в реализации ДОП в области искусств, освоение которой будет оцениваться данной экзаменационной комиссией. В состав экзаменационной комиссии входит не менее трех человек, в том числе директор ДШИ №10 имени А.И.Хачатуряна, который является председателем экзаменационной комиссии, заместитель председателя экзаменационной комиссии и иные члены экзаменационной комиссии.
5. Экзаменационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной общеразвивающей программе в области искусств отдельно. При этом одна экзаменационная комиссия вправе принимать несколько выпускных экзаменов в рамках одной дополнительной общеразвивающей программы в области искусств.
6. Председатель экзаменационной комиссии организует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении итоговой аттестации.
7. Для каждой экзаменационной комиссии приказом директора назначается секретарь из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав экзаменационных комиссий. Секретарь ведет экзаменационную ведомость по каждому учебному предмету, которые выносятся на итоговую аттестацию, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

IV. Сроки и процедура проведения итоговой аттестации.

1. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения ДШИ №10 имени А.И.Хачатуряна.
2. ДШИ №10 имени А.И. Хачатуряна определяет объём времени на подготовку и проведение итоговой аттестации, сроки проведения итоговой аттестации.
3. Экзаменационные материалы и их содержание (программы, темы, билеты, исполнительский репертуар др.) ежегодно разрабатываются заведующими отделений ДШИ №10 имени А.И. Хачатуряна, рассматриваются на заседании методического совета школы.
4. Порядок и форма проведения выпускных экзаменов доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три месяца до начала итоговой аттестации.

5. Дата и время проведения каждого выпускного экзамена или зачета устанавливается приказом руководителя образовательного учреждения.
6. С целью выявления лиц, обладающих выдающимися способностями в области искусств, и содействия в их дальнейшем профессиональном самоопределении, на выпускных экзаменах вправе присутствовать представители образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего и высшего профессионального образования в области искусств.

V. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

1. Выпускники и их родители (законные представители) могут подавать письменное заявление в апелляционную комиссию по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного экзамена.
2. Состав апелляционной комиссии заблаговременно утверждается директором ДШИ №10 имени А.И. Хачатуряна одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии. Комиссия формируется в количестве не менее трёх человек из числа работников школы, не входящих в состав экзаменационных комиссий, за исключением директора школы, который может входить в состав экзаменационной комиссии и должен являться также председателем апелляционной комиссии.
3. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.
4. Апелляция может быть подана только по процедуре выпускного экзамена. Апелляция рассматривается не позднее 1 рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии.
5. На заседание апелляционной комиссии приглашаются председатель (или его заместитель), выпускник и его родители (законные представители), не согласные с решением экзаменационной комиссии.
6. Для рассмотрения процедурных вопросов секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы по ведению выпускного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении выпускного экзамена.
7. После рассмотрения апелляции апелляционной комиссией на основании проведённого голосования принимается решение по вопросу о целесообразности или нецелесообразности повторной сдачи выпускного экзамена. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное председателем данной комиссии, доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника или его родителей (законных представителей) под роспись, в течение одного рабочего дня со дня заседания апелляционной комиссии.
8. Выпускной экзамен проводится повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения.

9. Подача апелляции по процедуре проведения повторного выпускного экзамена не допускается.
10. Экзаменационные ведомости итоговой аттестации выпускников должны храниться в архиве ДШИ №10 имени А.И. Хачатуряна.

VI. Повторное прохождение итоговой аттестации.

1. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по причине болезни или в других исключительных случаях, документально подтверждённых) предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок без отчисления из образовательного учреждения, но не позднее шести месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.
2. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине, или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, имеют право пройти итоговую аттестацию повторно, но не ранее, чем через 6 месяцев и не позднее, чем через год после прохождения итоговой аттестации впервые. В этом случае выпускник должен быть отчислен из школы и ему выдается справка.
3. Для прохождения повторной итоговой аттестации выпускник должен быть восстановлен в школе на период времени, не превышающий период, предусмотренный на итоговую аттестацию.
4. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

V. Получение документа об усвоении

дополнительных общеразвивающих программ в области искусств.

1. Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных общеразвивающих программ в области искусств, выдаётся заверенное печатью соответствующего образовательного учреждения свидетельство об освоении указанных программ.
2. В случае если обучающийся не завершил образование в ДШИ №10 имени А.И. Хачатуряна, не прошёл итоговую аттестацию или получил на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, ему выдается справка об обучении в ДШИ №10 имени А.И. Хачатуряна по форме, установленной учреждением самостоятельно.